



مدينة سطات  
Ville de Settat

المملكة المغربية  
وزارة الداخلية  
إقليم سطات  
جامعة سطات  
مديرية المصالح الجماعية  
قسم الشؤون الإدارية  
مصلحة الموارد البشرية والتكوين

## بطاقة تحديد المهام والكفاءات المطلوبة لشغل \*منصب رئيس مصلحة\*

### المصلحة

مصلحة الشؤون الإجتماعية والثقافية والرياضية

### مهام المنصب

- السهر على حسن سير المصلحة وتسييرها وتديورها.
- التنسيق بين مختلف الوحدات التابعة للمصلحة.
- الإشراف على جميع المراسلات الصادرة والواردة على المصلحة.
- تقديم تقارير لرئيس الجماعة تحت إشراف رئيس القسم ومدير المصالح الجماعية متى طلب منه.

### الكفاءة المطلوبة

- المعرفة القانونية والتنظيمية.
- الإلمام بالمساطر الإدارية.
- تنظيم وتديير المعلومات.
- حسن استعمال المعلومات.
- الإلمام بقواعد التحرير الإداري.

### المؤهلات الشخصية

- القدرة على تحمل المسؤولية.
- الالتزام بقواعد العمل الإداري.
- القدرة على القيادة والتفاعل والتواصل وخلق مناخ ايجابي للعمل.
- الحس التنظيمي.
- القدرة على التحكم في المعلومة واستغلالها.
- القدرة على تحديد المشاكل وإيجاد الحلول البديلة.
- النزاهة والإخلاص في العمل.
- احترام المرتفقين.

## رئيس جماعة سطات



نائب الرئيس

إمضاء: لحسن الطالبي